



**DIREKTORAT JENDERAL
PENDIDIKAN TINGGI, RISET, DAN TEKNOLOGI**

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

BUKU PANDUAN

Anugerah Humas Diktiristek 2022



Kata Pengantar

Puji dan syukur Kita panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat kepada semesta. Semoga dengan nikmat tersebut, Kita menjadi pribadi yang semangat dalam menjalankan tugas. Mengingat kesuksesan Anugerah Humas Diktiristek (AHD) tahun-tahun sebelumnya, atas dasar semangat yang sama, AHD kembali diselenggarakan pada tahun ini.

Dewasa ini, tugas Humas semakin kompleks, tidak hanya membangun reputasi Lembaga, namun juga menangani komunikasi krisis baik dengan publik internal maupun eksternal. Menjalin hubungan baik dengan masyarakat dan antarlembaga menjadi hal wajib yang dilakukan Humas pemerintah untuk menciptakan iklim kondusif. Inilah mengapa, peran dan fungsi Humas menjadi sangat penting dan tak tergantikan.

Humas adalah corong informasi bagi sebuah lembaga, artinya, informasi yang dikeluarkan oleh lembaga berasal dari satu pintu, yaitu Humas. Hal ini untuk menjaga bias dan keambiguan. Dengan demikian, setiap pengambil kebijakan dalam lembaga harus memberikan informasi yang seluas-luasnya kepada Humas atas kebijakan yang dikeluarkan, yang kemudian akan diinformasikan kepada publik.

Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi (Ditjen Diktiristek) dituntut untuk bergerak cepat dalam memberikan layanan informasi, terutama yang berkaitan dengan capaian dan terobosan kebijakan pemerintah. Hal ini dapat diupayakan dengan meningkatkan kinerja Humas di Lingkungan Ditjen Diktiristek. Salah satu caranya dengan melakukan pembinaan kepada seluruh lembaga kehumasan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) Akademik, Perguruan Tinggi Swasta (PTS), dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LLDikti).

Ditjen Diktiristek telah melakukan berbagai pembinaan dalam upaya peningkatan kualitas lembaga kehumasan di bawahnya. Pembinaan ini bertujuan untuk memaksimalkan tugas lembaga kehumasan terkait sosialisasi kebijakan, pelayanan, dan penyebaran informasi. Pembinaan ini juga bertujuan menciptakan lembaga Humas yang handal, yang tak hanya bertindak sebagai mediator proaktif dalam menjembatani kepentingan lembaga, namun juga menampung aspirasi dan pengaduan publik.

Sebagai bentuk pemantauan dan evaluasi atas kinerja dan keberhasilan pembinaan lembaga kehumasan di lingkungan Ditjen Diktiristek, Koordinasi Umum, Kerja Sama, dan HUMas (UKH) di bawah Sekretariat Ditjen Diktiristek melakukan pengukuran tahunan dan kembali memberikan penghargaan kepada lembaga kehumasan yang berkinerja baik melalui ajang AHD 2022. Aspek yang dinilai pada anugerah ini meliputi kualitas dan pengelolaan laman, media sosial, siaran pers, Unit Layanan Terpadu (ULT), majalah instansi, Pengaduan Pelayanan Publik melalui LAPOR!, serta peran Insan Humas Terpopuler dalam menyampaikan Kebijakan di bidang Diktiristek. Ditjen Diktiristek berharap ajang ini menjadi pemacu semangat dalam menjalankan tugas-tugas kehumasan, sehingga kinerja humas di Lingkungan Ditjen Diktiristek semakin baik.

Terima kasih,

Humas Ditjen Diktiristek

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	1
Tujuan dan Manfaat	4
Kategori Lomba	5
Kategori Peserta	6
Ketentuan Lomba	6
Laporan Kehumasan	8
Kategori Majalah Instansi	8
Pengaduan Pelayanan Publik melalui LAPOR!	9
Kategori Insan Humas Terpopuler	9
Jadwal	8
Panitia Pelaksana dan Juri	9
Penutup	9



**DIREKTORAT JENDERAL
PENDIDIKAN TINGGI, RISET, DAN TEKNOLOGI**
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

BUKU PANDUAN
**ANUGERAH
HUMAS
DIKTIRISTEK
2022**

Tujuan dan Manfaat

Tujuan

1. Melakukan evaluasi penyelenggaraan kegiatan dan kinerja Unit Kehumasan sekaligus memberikan penghargaan atas prestasi hasil karya Humas PTN, PTS, dan LLDikti.
2. Menumbuhkan semangat kompetisi positif di lingkungan Humas PTN, PTS, dan LLDikti.
3. Menjadi ajang pertukaran *lesson learned* dan *best practices* kinerja Humas PTN, PTS, dan LLDikti.

Manfaat

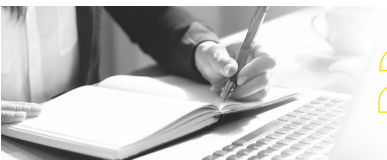
1. Memperkenalkan institusi, program, dan produk Humas PTN, PTS, dan LLDikti.
2. Mendorong untuk penguatan Unit Kehumasan di PTN, PTS, dan LLDikti.



KATEGORI LOMBA



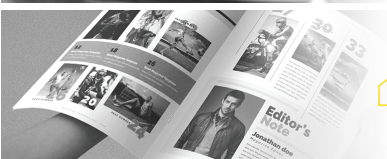
1 PENGELOLAAN LAMAM



2 PENGELOLAAN SIARAN PERS



3 PENGELOLAAN MEDIA SOSIAL



4 MAJALAH INSTANSI



5 INSAN HUMAS TERPOPULER



6 PENGELOLAAN PENGADUAN PELAYANAN PUBLIK MELALUI LAPOR!



7 PENGELOLAAN UNIT PELAYANAN TERPADU (ULT)



8 VIDEO PROFIL



PTN Badan
Hukum



PTN Badan
Layanan Umum



Lembaga Layanan
Pendidikan Tinggi

KATEGORI PESERTA



PTN Satuan Kerja



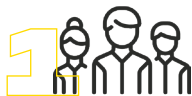
Perguruan Tinggi Swasta
(khusus kategori Media Sosial)

Tema

**TRANSFORMASI
PENDIDIKAN TINGGI**

**IKU/ MBKM/
MATCHING FUND
KEDAIREKA**

KETENTUAN/ MEKANISME LOMBA



Penilaian dilakukan oleh
Tim Juri Independen (TJI)



Humas PTN dan LLDikti **membuat akun**
pada laman Anugerah Humas:

ahd.kemdikbud.go.id



Seleksi Tahap I:

Pengiriman Laporan Kehumasan

Akun aktif dapat **mengunggah Laporan Kehumasan** pada masing-masing
Kategori Lomba melalui laman Anugerah Humas:

ahd.kemdikbud.go.id



Seleksi Tahap II: Presentasi

- **Lima peserta** dengan nilai teratas pada setiap Kategori Lomba maupun Peserta akan diundang pada tahapan ini.
- TJI akan **menilai kesesuaian isi Laporan Kehumasan** dengan Presentasi.
- **Total alokasi waktu Presentasi adalah 10 menit**, dengan rincian sebagai berikut:
 1. **Video:** satu menit, berisi ringkasan pengelolaan kegiatan kehumasan pada masing-masing Kategori Lomba.
 2. **Paparan:** empat menit, berisi lima slide paparan Laporan Kehumasan (tidak termasuk sampul).
 3. **Wawancara:** lima menit, berisi tanya jawab TJI dengan pimpinan lembaga kehumasan.



**Penilaian Tahap I sebesar 60% dan
Tahap II sebesar 40%.**



Perguruan tinggi swasta (PTS)

Dapat berpartisipasi pada kategori Media Sosial melalui
LLDikti wilayah masing-masing.

- PTS dapat berpartisipasi pada kategori **media sosial** melalui LLDikti wilayah masing-masing.
- **LLDikti menyeleksi dan mengirimkan tiga PTS terbaik** untuk setiap kategori lomba kepada panitia Anugerah Humas.

LAPORAN KEHUMASAN



1. Peserta yang mengikuti kategori lomba pengelolaan siaran pers, pengelolaan media sosial, pengelolaan laman, dan pengelolaan ULT wajib mengirimkan laporan pada setiap kategori.
2. Laporan Kehumasan terdiri dari lima lembar (tidak termasuk sampul) dalam format PDF maksimal 10 Megabyte.
3. Isi Laporan Kehumasan terdiri atas:
 1. **Strategi Komunikasi (Tujuan Komunikasi, target khalayak, pesan, media, konten planning, dan evaluasi).**
 2. **Pengelolaan:**
 - **Siaran pers**, antara lain jumlah penyelenggaraan dan jumlah pemberitaan, tone dan sentimen, pesan yang ditangkap oleh media, tanggapan atau komentar dari media/ warganet, keluaran dan dampak.
 - **Media Sosial**, antara lain ragam media sosial, engagement rate (*likes, tag dan share*), *impression* dan *reach* melalui *social media analytic* (misalnya *Insight Facebook* dan *Instagram*) jumlah posting, tone dan sentimen, pesan yang ditangkap oleh warganet, tanggapan atau komentar dari warganet, serta keluaran dan dampak.
 - **Laman**, antara lain demografi (daerah, usia, jenis kelamin), *bounce rate*, *page per-session*, dan *duration* yang tercermin dalam *google analytic* selama tiga bulan terakhir.
 - **ULT**, antara lain ketersediaan sarana dan prasarana serta laporan layanan informasi.

KATEGORI MAJALAH INSTANSI



Kriteria penilaian Majalah antara lain *layout* dan desain, tema, dan konten. Peserta wajib mengunggah **dua edisi terakhir** majalah instansinya melalui laman anugerah humas dalam format PDF **maksimal 15Mb**.

KATEGORI PENGELOLAAN PENGADUAN MELALUI APLIKASI LAPOR!



Penilaian kategori Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik melalui LAPOR! berdasarkan pada:

- Rata-rata tindak lanjut kurang dari atau sama dengan lima hari.
- Laporan selesai lebih dari 80%.

KATEGORI INSAN HUMAS TERPOPULER



Penilaian kategori Insan Humas Terpopuler berdasarkan pada **unggahan informasi terkait publikasi terkait Transformasi Pendidikan Tinggi: IKU/ MBKM/ Matching Fund Kedaireka melalui akun Instagram pribadi Humas PTN dan LLDikti.**

Peserta melampirkan surat dukungan dari pimpinan instansi/ pimpinan humas dan mengirimkan tautan salah satu konten terbaik Instagram pribadi dalam satu bulan terakhir ke laman Anugerah Humas 2022.

Insan Humas Terpopuler adalah pengunggah dengan **konten terbaik dalam satu bulan terakhir.**

VIDEO PROFIL



- Video profil sesuai tema.
- Berdurasi maksimal **dua menit** yang diunggah di Youtube instansi.

JADWAL

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1. Sosialisasi | : 11 - 13 Agustus 2022 |
| 2. Pengajuan Akun | : Pertengahan Agustus 2022 |
| 3. Penerimaan Produk Perlombaan | : Agustus - 14 Oktober 2022 |
| 4. Penilaian Tahap I | : 15 - 31 Oktober 2022 |
| 5. Presentasi dan Penilaian Tahap II | : Awal November 2022 |
| 6. Penetapan Pemenang | : Akhir November 2022 |
| 7. Pengumuman Pemenang | : Awal Desember 2022 |

PANITIA PELAKSANA

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Pembina | : Nizam, Direktur Jenderal Diktiristek |
| 2. Pengarah | : Tjitjik Srie Tjahjandarie, Sekretaris Direktorat Jenderal Diktiristek |
| 3. Penanggung jawab | : Yayat Hendayana |
| 4. Ketua Pelaksana | : Dinna Handini |
| 5. Koordinator Tim Seleksi | : Doddy Zulkifti I. A |
| 6. Koordinator Tim Dokumentasi | : Firman Hidayat |
| 7. Koordinator Tim Penganugerahan | : Neni Herlina |
| 8. Pelaksana | : Tim Humas |

JURI

- | | |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. Ketua Umum Iprahumas Indonesia | : Thoriq Ramadani |
| 2. Wakil Sekretaris Umum 1 Perhumas | : Fardila Astari |
| 3. Founder & CEO PR Indonesia Group | : Asmono Wikan |
| 4. President IABC Indonesia | : Elvera N. Makki |

PENUTUP



Dokumen yang masuk ke panitia menjadi hak panitia.



Keputusan juri tidak dapat diganggu gugat.



Pastikan kelengkapan pengisian data.



**DIREKTORAT JENDERAL
PENDIDIKAN TINGGI, RISET, DAN TEKNOLOGI**
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

ANUGERAH HUMAS DIKTIRISTEK 2022

BOKU PANDUAN



**DIREKTORAT JENDERAL
PENDIDIKAN TINGGI, RISET, DAN TEKNOLOGI**

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Gedung D, Kompleks Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
Jalan Jenderal Sudirman, Pintu Satu Senayan
Jakarta Pusat 10270



dikti.kemdikbud.go.id



[ditjen.dikti](https://www.instagram.com/ditjen.dikti)



[ditjen.dikti](https://www.facebook.com/ditjen.dikti)



[@ditjen.dikti](https://www.tiktok.com/@ditjen.dikti)



[Ditjen Diktiristek](https://twitter.com/DitjenDiktiristek)



[Ditjen Diktiristek](https://www.youtube.com/DitjenDiktiristek)



[Dikti Menyapa](https://open.spotify.com/DitjenMenyapa)

